

# **YCH-Bibliothek**

## **Benutzungsordnung**

1. Die Bücher sind Eigentum des YCH oder Leihgaben von Mitgliedern. Sie stehen allen YCH-Mitgliedern zum Ausleihen zur Verfügung.
2. Wer ein Buch nach Hause nimmt, trägt Nummer und Titel des Buches zusammen mit seinem Namen und Telefonnummer in die aushängende Liste ein.
3. Im allgemeinen sollte die Ausleihfrist von 4 Wochen nicht überschritten werden.
4. Eine schonende Behandlung wird selbstverständlich vorausgesetzt.

## **Zugangswege**

Über die Internet-Seite des YCH, unter: „Bibliothek“. (Eventuell auch per e-mail anfordern.)

Eine Ausdruck des Bestandsverzeichnis liegt im Konferenzraum aus. Eine Kopie kann bei Wolfgang Taubert angefordert werden.

## **Such- und Filterfunktionen**

Autoren, Titel, Schlagwörter (oder einzelne Buchstabenkombinationen) können mit der Suchfunktion „Control+F“ abgefragt werden. Dabei werden die einzelnen Treffer nacheinander angezeigt. Zusätzlich gibt es die Excel-Filterfunktion. Dazu muss man nacheinander anklicken: Daten – Filter - Spezialfilter. Dann ausfüllen: Listenbereich:A1:R440, Kriterienbereich z.B.F2:F3 (für Bücher über „Seemannschaft“. Es ist zweckmässig, zuerst das Filter zu verwenden: Hierbei schrumpft die Liste der zur Auswahl stehenden Bücher auf wenige Dutzend. Die kann man dann mit der Suchfunktion weiter bearbeiten.